

## CoWorking-Dienstleistungsvertrag

Zwischen

und

Kapsner GmbH

Vorname Name / Firma \_\_\_\_\_

Keltenstr. 5

Straße \_\_\_\_\_

85586 Poing

PLZ und Ort \_\_\_\_\_

Vertreten durch GF Regina Kapsner

Telefon \_\_\_\_\_

Im folgenden „Anbieter“ genannt

Email \_\_\_\_\_

Im folgenden „CoWorker“ genannt (m/w/d)

### Präambel

Wir bieten Coworking an für Eltern, die ihre Kinder mitbringen wollen. Alle CoWorker unterstützen diese Idee. Für das Coworking ist wichtig, dass wir uns alle so verhalten, dass die Arbeitenden gut arbeiten und die Lernenden gut lernen können: Die Lautstärke von Gesprächen, Telefonaten oder Medien muss dem angepasst sein. Die Eltern wirken auch auf die Kinder ein, dass sie sich rücksichtsvoll verhalten.

Das gilt auch für Treppenhaus und übriges Gelände; wir sind in einem Bürogebäude mit anderen Mietern und wünschen uns gute Nachbarschaft.

### Angebot

Das Angebot umfasst folgendes Dienstleistungspaket:

- Nutzung der Büroräume an der Adresse Im Wiegenfeld 4, 85570 Markt Schwaben zu normalen Geschäftszeiten als Coworking-Plätze für Eltern, die ihre Kinder mitbringen wollen
- Erfahrungsaustausch und Networking
- Erarbeiten einer Bildung von Gruppen für die Kinder sowie der gemeinsamen Betreuung der Kinder
- Anleitung zu Gemeinschaftsaufgaben (Aufräumen, reinigen)

und ist nur als Gesamtpaket buchbar. Der CoWorker verpflichtet sich, an den Gemeinschaftsaufgaben mitzuwirken.

Es gibt keine persönlichen Arbeitsplätze - der CoWorker wählt aus verfügbaren Plätzen aus, wenn er ankommt.

**CoWorker mit Kindern** verpflichten sich weiterhin, entweder dem Verein „Rockzipfel München e.V.“ beizutreten und dessen Idee zu unterstützen oder dem Verein Gaudium in Vita ([www.gaudiuminvida.org](http://www.gaudiuminvida.org)) beizutreten und dessen Idee zu unterstützen.

### Beginn und Laufzeit

Monats-Nutzung: der CoWorker bucht einen Platz ab \_\_\_\_\_ (Datum) auf unbestimmte Zeit.

### Haftung

Der CoWorker haftet grundsätzlich für alle Schäden, die durch vertragswidrige Benutzung der Büroräume und seiner Ausstattung entstehen. Der CoWorker übernimmt die Aufsichtspflicht für von ihm mitgebrachte Kinder. Schäden, die der CoWorker oder sein/e Kind/er verursacht, sind dem Anbieter unverzüglich mitzuteilen.

Der Anbieter lehnt jegliche Haftung für die Beschädigung oder den Verlust von mitgebrachten Gegenständen des CoWorkers ab. Eine Pflicht des Anbieters zur Beaufsichtigung oder Verwahrung der vom CoWorker mitgebrachten Gegenstände wird nicht vereinbart. Es ist Sache des CoWorkers, zweckmäßige Sachversicherungen bzw. Haftpflichtversicherungen abzuschließen.

Der CoWorker wird sich an leichten Aufräumarbeiten im Nutzungsbereich, der Pflege des Nutzungsbereiches sowie an der Reinigung der Küche und Küchenutensilien in angemessenem Umfang beteiligen. Hierzu treffen die Vertragspartner noch gesonderte Vereinbarungen.

Der Coworker verpflichtet sich, die Räume bei Feierabend sauber zu hinterlassen.

Der Coworker verpflichtet sich, die Hausordnung des Anbieters einzuhalten.

Keiner der vorgenannten Haftungsausschlüsse soll die Haftung des Anbieters für Personenschäden, vorsätzlich oder grob fahrlässig verursachte Schäden des Anbieters sowie Haftung wegen arglistigem Verschweigen oder zugesicherten Eigenschaften ausschließen oder beschränken.

### **Anschriften / Reklame**

Anbringen von Werbung oder Firmenschildern (Fassade, Treppenhäuser etc.) ist nicht gestattet.

### **Preise**

<b>monatliche Nutzung</b>	<b>Euro netto</b>	<b>Euro inkl. Ust.</b>	<b>Auswahl (x)</b>
Pauschale 1	100,-	119,00	
Pauschale 2	190,-	226,10	
Pauschale 3 frei wählbar			

Die Gebühr ist jeweils am Monatsanfang bis zum 3. Werktag fällig; eine entsprechende Dauer-Rechnung wird erstellt und per Email zugeschickt.

### **Nebenkosten, Heizung und Warmwasser, Beleuchtung und Elektrizität**

Sämtliche Nebenkosten sind in den Dienstleistungspreisen des CoWorking-Space eingerechnet.

Der CoWorker hat Anspruch auf eine angemessene Beheizung des Objektes. Ist infolge behördlicher Verfügung oder höherer Gewalt eine angemessene Beheizung nicht möglich, kann der CoWorker daraus keine Rechte oder Ansprüche ableiten. Der CoWorker verpflichtet sich zum sparsamen Einsatz von Energie.

### **Sonstiges**

Sollten einzelne Bestimmungen aus diesem Vertrag ganz oder teilweise unwirksam resp. nichtig sein oder werden, so wird dadurch die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen nicht berührt. Die Parteien werden in einem solchen Fall die unwirksame Bestimmung durch diejenige wirksame Bestimmung ersetzen, die der unwirksamen in ihrem wirtschaftlichen Gehalt am nächsten kommt.

\_\_\_\_\_  
Kapsner GmbH, vertr. durch  
GF Regina Kapsner

\_\_\_\_\_  
CoWorker  
Name in Druckbuchstaben:

(bitte nachfolgende Datenschutz-Erklärung auch unterzeichnen!)

### **Datenschutz**

Der Anbieter erhebt personenbezogene Daten des CoWorkers. Dies sind Name, Vorname, Adresse, Telefonnummer und eMail-Adresse sowie Nutzernamen für soziale Medien zum Zwecke der Kommunikation über die Nutzung der vertraglichen Dienste. Dies dient allein zum Zwecke der Durchführung des Vertragsverhältnisses. Eine Weitergabe der Daten an Dritte erfolgt nicht.

Die Daten werden auf einer gesicherten Festplatte beim Anbieter gespeichert. Der entsprechende Rechner erhält regelmäßige automatische Updates einer handelsüblichen Virensoftware und Malwareschutz. Die Arbeitsstation ist mit einem nur dem Anbieter zugänglichen Passwort geschützt.

Die Daten werden spätestens nach Ablauf von 1 Jahr nach Ende des Vertragsverhältnisses gelöscht, sofern nicht gesetzliche oder behördliche Bestimmungen eine längere Aufbewahrung fordern.

### **Auskunft, Berichtigung und Löschung**

Gemäß der Datenschutzgrundverordnung hat der CoWorker einen Anspruch auf Auskunft, Berichtigung und Löschung bezüglich seiner vom Anbieter gespeicherten persönlichen Daten. Der CoWorker erhält auf Antrag kostenlose Auskunft darüber, welche personenbezogenen Daten über ihn gespeichert wurden. Sofern dies nicht mit einer gesetzlichen Pflicht zur Aufbewahrung von Daten kollidiert, hat der CoWorker jederzeit ein Anrecht auf Berichtigung falscher Daten und auf die Sperrung oder Löschung seiner personenbezogenen Daten.

Zuständig für Datenschutz beim Anbieter: Regina Kapsner, [admin@regina-kapsner.de](mailto:admin@regina-kapsner.de)

Kenntnis genommen und zugestimmt:

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
CoWorker Unterschrift